

Принято на заседании
педагогического совета,
протокол № 1 от 22.08.2024г

Утверждаю
Директор МБОУ ДО
«ЦТР «Центральный»
_____ А.Ю.Спивакова
«22» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный»**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр творческого развития «Центральный» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

-Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 467 от 03.09.2019 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации 02.02.2021 г. № 38 «О внесении изменений в Целевую модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденную приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 г. № 467»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

-Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022г №678-р;

-Уставом и иным нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений с целью обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр творческого развития «Центральный»,

подведомственный управлению образования администрации муниципального образования город Краснодар.

1.3. Дополнительное образование в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор обучающимися объединений в соответствии с интересами, склонностями и способностями детей;
- многообразие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;
- творческое сотрудничество педагогических работников и обучающихся;
- сохранение физического и психического здоровья обучающихся.

1.4. Родители (законные представители) и сами обучающиеся имеют право выбора одного или нескольких объединений в соответствии со своими склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

1.5. Прием детей-инвалидов осуществляется в общем порядке. С детьми-инвалидами проводится индивидуальная работа.

1.6. Прием обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» осуществляется независимо от пола, расы, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения.

1.7. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

1.8. Комплектование групп осуществляется по 10 человек в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

1.9. Формирование групп осуществляется как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

1.10. В МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, рассчитанные на 1 - 8 летнее обучение, по следующим направлениям:

- Естественнонаучное;
- Художественное;
- Социально-гуманитарное;
- Физкультурно-спортивное.

1.11. В МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» по требованию родителей (законных представителей) выдаются справки о зачислении ребенка в объединения центра.

2. Организация приёма обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный»

2.1. МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» осуществляет набор обучающихся от 5 до 18 лет. В случае достижения обучающимися 18 летнего возраста в процессе освоения дополнительной образовательной программы, обучающиеся вправе закончить обучение по данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.2. Для зачисления обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» необходимо:

а) пройти регистрацию родителям (законным представителям) и оставить заявку на информационном портале «Навигатор» на дополнительную общеобразовательную программу МБОУ ДО «ЦТР «Центральный». Адрес: <https://p23.навигатор.дети/directivities?municipality=1&organizer=228>

б) родители (законным представителям) или обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, предоставляют следующие документы:

- заявление о приёме на имя директора;
- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта (либо копию заверенного нотариусом перевода на русский язык свидетельства о рождении ребенка или паспорта, в случае, если документы частично или полностью составлено на иностранном языке);

- свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающихся;

- заявление-согласие на обработку персональных данных, в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка о возможности заниматься в объединениях физкультурно-спортивной направленности и в объединениях хореографии художественной направленности.

2.3. Заявление о зачислении ребёнка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе хранятся в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края».

2.4. При подаче заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе через информационную систему, заявителю необходимо предоставить оригиналы документов в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» лично в течение семи рабочих дней после подачи заявления для подтверждения учетной записи ребенка в АИС «Навигатор», за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка, документ, удостоверяющий

личность гражданина иностранного государства;

– документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

– страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка.

2.5. В случае, если заявитель письменно отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись о нем в Навигаторе обезличивается муниципальным администратором. Данные хранятся по месту подачи заявления, информация передается муниципальному и региональному администраторам для хранения и учета.

2.6. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеобразовательных программ» принимаются дети от 5 лет до 18 лет.

2.7. При приёме обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» родителей (законных представителей) знакомят с Уставом центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в центре. Данные документы размещены на сайте центра cas_centр@mail.ru, на информационном стенде учреждения в доступном для посетителей месте.

2.8. Приём документов для зачисления обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» проводится ежегодно с 1 мая по 1 сентября. Зачисление обучающихся в Центр осуществляется до 15 сентября приказом директора.

2.9. Комплектование МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» осуществляется один раз в год, на начало каждого учебного года, и утверждается управлением образования администрации муниципального образования город Краснодар.

2.10. Учебный год начинается 1 сентября. С 1 по 15 сентября идет комплектование групп 1-го года обучения, не позднее 15 сентября – начало образовательного процесса.

2.11. Приём на первый год обучения проводится на общих основаниях. Перевод детей в объединения второго и последующих годов обучения (в соответствии с образовательной программой, рассчитанной на период более 1 года) проводится после окончания, соответственно, первого и второго и т.д. года обучения.

2.12. В течение учебного года МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» имеет право осуществлять дополнительный набор обучающихся при наличии свободных мест и с обязательной сдачей минимума за предшествующие

годы обучения. В случае успешной сдачи минимума обучающиеся зачисляются в объединение соответствующего года обучения.

2.13. При переходе из другого образовательного учреждения в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» на второй и последующие годы обучения, помимо документов, указанных выше, необходимо представить также справку из учреждения, в котором ранее обучался ребёнок.

2.14. Преимущества при приеме в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» при прочих равных условиях имеют лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети-инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением медико-социальной экспертизы им не противопоказано.

2.15. МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» вправе отказать в приёме обучающихся в случаях:

- не предъявления документов, указанных в п. 2.2. настоящего Положения;
- полной укомплектованности избранного объединения в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный»;
- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- установление по результатам проверки посредством АИС «Навигатор» невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала социального сертификата.

3. Порядок и основания перевода обучающихся

- 3.1 Порядок перевода из одной группы в другую осуществляется в интересах обучающихся при наличии свободных мест.
- 3.2 Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу за текущий учебный год переводятся на следующий год.
- 3.3 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу за текущий учебный год, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.
- 3.4 Перевод обучающихся на следующий год осуществляется по решению педагогического совета.
- 3.5. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (увольнение педагога, длительная болезнь педагога и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие объединения при наличии свободных мест.

3.6 Обучающиеся, переходящие из другого образовательного учреждения, могут быть зачислены в группу того же года обучения, на основании академической справки, прослушивания, просмотра.

3.7 Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдаётся академическая справка. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

3.8 В отдельных случаях с учётом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение в группе.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1 Обучающиеся могут быть отчислены в связи со следующими обстоятельствами:

- по итогам успешного освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- получение медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем дальнейшему пребыванию в Центре;
- заявление несовершеннолетнего (достигшего возраста 14 лет), родителей (законных представителей) ребенка о добровольном отчислении;
- заявление педагога дополнительного образования;
- при отсутствии обучающегося на занятиях без уважительной причины более 30 календарных дней;
- по инициативе МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» за систематическое и грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;

4.2. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется на основании приказа директора Центра.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1 Обучающиеся, отчисленные из МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» в соответствии с п. 4.1. имеют право на восстановление при наличии вакантных мест в объединении на основании заявления родителей (законных представителей) или личного заявления, обучающегося старше 14 лет.

5.2 Обучающиеся, отчисленные из МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» по медицинским показаниям имеют право на восстановление при наличии вакантных мест в объединении и медицинского заключения, не препятствующего возможности продолжить обучение по программе.

5.3. Восстановление обучающихся в МБОУ ДО «ЦТР «Центральный» оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) и обучающихся

Родители (законные представители) **имеют право:**

- ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательного процесса, другими локальными документами МБОУ ДО «ЦТР «Центральный»;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;

Родители (законные представители) **обязаны:**

- уважать честь и достоинство других обучающихся и родителей, посещающих МБОУ ДО «ЦТР «Центральный», а также работников Центра;
- соблюдать Правила, установленные Центром, бережно относиться к его имуществу;
- своевременно, не позднее одного дня до начала занятий, извещать педагога о невозможности присутствия ребенка по тем или иным причинам.
- возмещать материальный ущерб, причиненный Центру ими или их детьми, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;
- своевременно после занятий забирать своих детей, ответственность за жизнь и здоровье детей вне занятий несут родители.

Обучающиеся имеют **право** на:

- развитие своих творческих способностей и интересов;
- защиту от всех форм физического или психического насилия;
- защиту своего достоинства;

Обучающиеся **обязаны:**

- добросовестно относиться к занятиям;
- бережно относиться к имуществу МБОУ ДО «ЦТР «Центральный»;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и взрослых, посещающих МБОУ ДО «ЦТР «Центральный», а также работников.